

Оператор по работе с клиентами почтового отделения

Обязанности:

- оказание широкого спектра почтовых услуг населению;
- продажа и продвижение банковских, финансовых и розничных услуг;
- прием, обработка, вручение почтовых отправлений;
- осуществление денежных переводов, прием платежей, выплата пенсий и пособий;
- выполнение необходимых кассовых операций;
- прием/отправка входящей и исходящей корреспонденции;
- сортировка корреспонденции;
- работа с первичной документацией;
- занесение информации в базу данных.

Требования:

- основное общее образование;
- опыт работы в продажах приветствуется;
- знание ПК и оргтехники на уровне пользователя;
- коммуникабельность и готовность работать с клиентами;
- готовность к работе с большими объёмами информации.

Условия:

- заработная плата состоит из фиксированного оклада 20 800 руб. и ежемесячной премии (зависит от выполнения показателей);
- оформление по ТК РФ, работа в крупной стабильной компании;
- полный социальный пакет;
- график работы сменный – зависит от работы почтового отделения;
- возможность работы рядом с домом;
- предполагается обязательное внутреннее обучение;
- возможность карьерного роста и профессионального развития;
- отбор на вакансию осуществляется согласно локально-нормативному акту АО Почты России.

Есть вакансии в разных районах города.