

Оператор сортировочного центра на Софийской

Обязанности:

- Обработка почтовых отправлений на автоматизированной сортировочной линии (подача/приём почтовых отправлений);
- Отслеживание показателей панелей и экранов управления;
- Сбор почтовых отправлений с использованием мобильного терминала;
- Расстановка контейнеров/ящиков согласно заданной схеме;
- Ручная сортировка почтовых отправлений.

Требования:

- Образование: от среднего/среднего специального;
- Опыт работы: не имеет значения;
- Знания компьютера: владение компьютером на уровне пользователя;
- Готовность к физическим нагрузкам.

Условия:

- График работы: 2/2 с чередованием дневных и ночных смен с 08:00 до 20:00, с 20:00 до 08:00; 2/2 только ночные смены с 20:00 до 08:00; 5/2 с 13:30 до 22:30 (выходные воскресенье, понедельник);
- Место работы: ул. Софийская, 81;
- Заработная плата состоит из фиксированного оклада 30 890 руб. и премии 15% от оклада (после испытательного срока 3 месяца) + доплата за ночное время работы;
- Работа в крупной стабильной компании;
- Оформление по ТК РФ;
- Полная социальная защищенность (оплачиваемые больничные и отпуска, льготный санаторно-курортный отдых для сотрудников и детей сотрудников);
- Обучение функционалу по ходу работы;
- Предоставление спец одежды за счет компании;
- Наличие раздевалок, душевых, шкафчиков для личных вещей;
- Круглосуточная столовая.